

鯖江市長 殿

申請者 住所 鯖江市〇〇町△△番××号  
氏名 鯖江 太郎 印  
連絡先 0778-53-〇〇〇〇

鯖江市家庭育児応援手当支給申請書（記載例）

鯖江市家庭育児応援手当の支給を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

申請区分（該当する方の□に✓を付けてください。）

□ 新規 → 1から4までを記入し、同意書に署名してください。

□ 追加 → 1から3までを記入し、同意書に署名してください。  
4については変更のある場合記入してください。

申請者は児童手当の受給者を記載してください。

1 申請者および家族の状況

申請者	フリガナ	サバエ タロウ	生年月日	昭和・平成 〇〇年△△月××日
	氏名	鯖江 太郎	児童との続柄	父
	職業	常勤・パート・自営業 無職・その他（ ）	育児休業給付金	受給している ・ 受給予定 受給していない
	勤務先	(名称) (電話番号) 0778-53-〇〇〇〇 〇〇〇商事 (勤務開始日) 平成〇〇年△△月××日		
配偶者	フリガナ	サバエ ハナコ	生年月日	昭和・平成 〇〇年△△月××日
	氏名	鯖江 花子	児童との続柄	母
	職業	常勤・パート・自営業 無職・その他（ ）	育児休業給付金	受給している ・ 受給予定 受給していない
	勤務先	(名称) (電話番号) (勤務開始日) 平成 年 月 日		
	住所	※申請者と異なる場合		

※児童手当の受給者が対象児童と同居していない場合、対象児童と同居している養育者を申請者とし、児童手当の受給者を配偶者の欄に記載してください。

## 2 児童の状況

児童	フリガナ	サバエ ジロウ	生年月日	令和 ○○年△△月××日
	氏名	鯖江 次郎	出生順位	第2子
	住所 ※申請者と異なる場合			
児童	フリガナ		生年月日	年 月 日
	氏名		出生順位	
	住所 ※申請者と異なる場合			

### 3 支給要件の確認（該当することを確認し、□に✓を付けてください。）

- 上記の児童にかかる児童手当または特例給付金（以下「児童手当等」という。）を受給しています。  
 ※申請者が児童手当等の受給者ではない場合 →  児童手当等の受給者は児童と別居しています。
- 上記の児童は保育所等に入所せず（※）、家庭内で保育しています。
- 申請者および申請者の配偶者は、生活保護を受けていません。
- 申請者および申請者の配偶者は、鯖江市暴力団排除条例に規定する暴力団もしくは暴力団員等または暴力団もしくは暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有する者その他公序良俗に反する者ではありません。

### 4 振込口座

金融機関名	○○銀行				支店名	△△支店	種別	普通・当座
口座番号	○	○	○	○	○	○	名義人カナ	サバエ タロウ

※ゆうちょ銀行を御利用の場合は、支店番号を御記入ください。

申請者の名義に限ります。

#### <添付資料>

- 申請者、申請者の配偶者および児童の健康保険証の写し
- 申請者と児童の続柄が住民基本台帳で確認できない場合、戸籍謄本
- 申請者の属する世帯内の第2子以降であることが住民基本台帳で確認できない場合、戸籍謄本
- 申請者および申請者の配偶者の市町村民税の所得割合算額（申請年度9月から3月までの間については申請年度の市町村民税の所得割額とし、申請年度が4月から8月までの間の場合には、前年度の市町村民税所得割額とする。）を確認できる、市町村が発行した市町村民税の所得割額に関する証明書
- 審査および支給等にかかる同意書（様式第2号）
- 育児休業給付金等受給申請状況証明書（様式第3号）
- 児童手当等を鯖江市以外から受給している場合、児童手当等受給証明書（様式第4号）
- 振込先口座の通帳の写し（口座番号、名義人等が記載してある部分）

#### 事務処理欄

支給対象月	年 月 ~ 年 月（ 月分）
支給額合計	
備考	